



## คู่มือการใช้งานระบบฉบับย่อ

คู่มือขั้นตอนจัดทำร่างสัญญา – บริหารสัญญา

(สำหรับหน่วยงานภาครัฐ)

จัดทำโดย

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

## สารบัญ

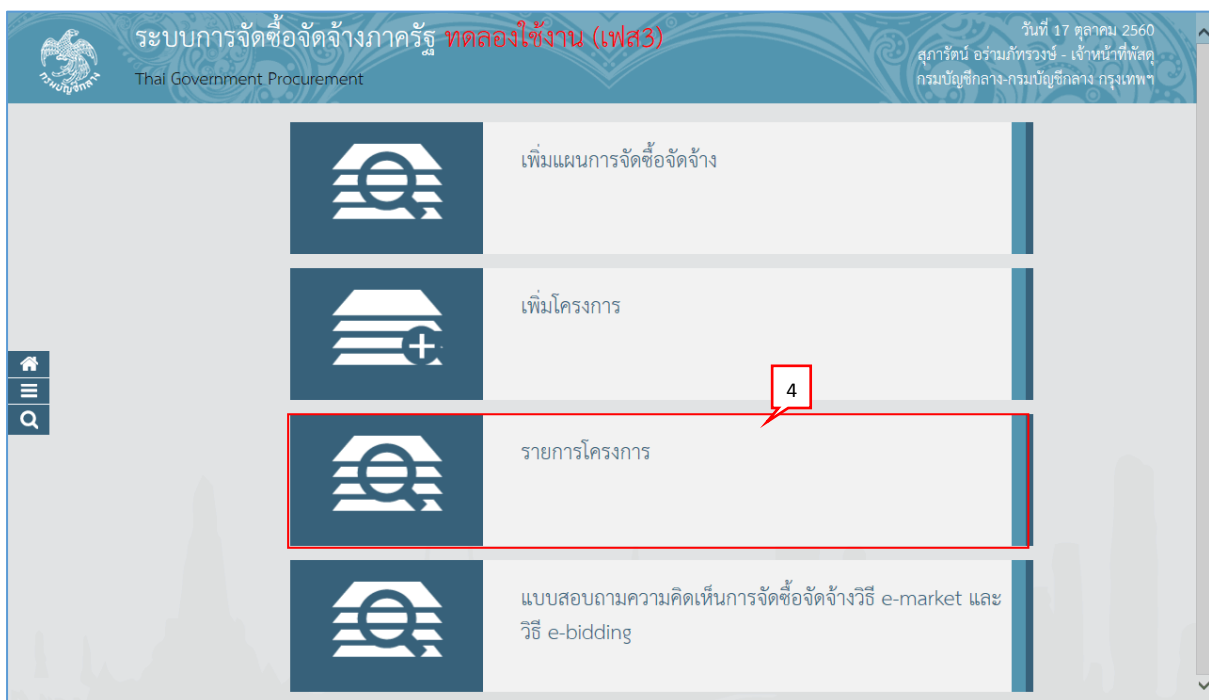
	หน้าที่
1. หน่วยจัดซื้อ – จัดทำร่างสัญญา .....	1
2. หน่วยจัดซื้อ – ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา .....	18
3. หน่วยจัดซื้อ – สาระสำคัญในสัญญา .....	25
4. หน่วยจัดซื้อ - บริหารสัญญา .....	29
4.1 ส่งมอบงาน.....	31
4.2 ตรวจรับงาน.....	35
4.3 จัดทำเอกสารเบิกจ่าย .....	40

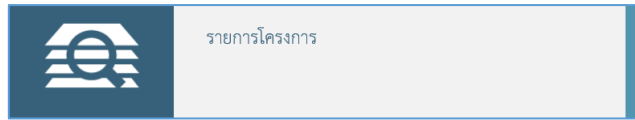
### 1. หน่วยจัดซื้อ – จัดทำร่างสัญญา

ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ <http://www.gprocurement.go.th>



1. บันทึก “รหัสผู้ใช้”
2. บันทึก “รหัสผ่าน”
3. กดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**





4. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุการ์ติน์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 ชื่อโครงการ: [ ]

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขึ้นสูง

รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอน
<input type="checkbox"/>	D60100000078	60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
<b>รวมหนี้</b>			<b>5,000,000.00</b>	ย้อนกลับ	<b>1</b>	ถัดไป

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
 กดที่ขึ้นคอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อขึ้นคอนการทำงานทั้งหมด  
 :เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.อ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

5. กดเลือก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุการ์ติน์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

สำนักงาน: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 A1 วิธีการจัดหา: คัดเลือก  
 A2 ประเภทการจัดหา: ชื่อ  
 A3 วิธีการพิจารณา: ราคารวม แสดงรายการพิจารณา  
 A4 เลขที่โครงการ: 60107000076  
 A5 ชื่อโครงการ: ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก  
 A6 ตามประกาศ: กรมบัญชีกลาง

รายการเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ลงวันที่เอกสาร	จำนวนเงินตามสัญญา	ประเภทสัญญา	ข้อมูลจัดทำเอกสาร	สถานะการทำงาน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3609900938029 - เฉลี่ยโปร					ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 4,800,000.00 บาท	
สัญญาหรือข้อตกลง				สัญญาซื้อขาย	รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งผู้ชนะ					รายละเอียด/แก้ไข	
<b>รวมราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 4,800,000.00 บาท</b>						

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
 2. วิธีการบันทึกข้อมูล Consortium

บันทึกข้อมูลรายละเอียดรวมชื่อรวมจ้าง ข้อมูลงบประมาณโครงการ  
 ดำเนินการขึ้นคอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขึ้นคอนต่อไป กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.อ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON1000

6. กดปุ่ม

เพื่อบันทึกข้อมูลสัญญา

ค้นหาประเภทสัญญา

รหัสประเภทสัญญา	ชื่อประเภทสัญญา
<b>0100</b>	<b>สัญญาเติมรูป</b>
0101	สัญญาซื้อขาย
0104	สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
<b>0200</b>	<b>สัญญาลดรูป</b>
0201	ใบสั่งซื้อส่งจ้าง
0202	หนังสือขอลดกลาง
<b>0400</b>	<b>สัญญามาตรฐานหน่วยงาน</b>
0401	สัญญามาตรฐานหน่วยงาน

6.1

6.1 กดปุ่ม

ค้นหาประเภทสัญญา


ค้นหาประเภทสัญญา

กลุ่มประเภทสัญญา <ตัวเลือกกลุ่มประเภทสัญญา>

รหัสประเภทสัญญา	ชื่อประเภทสัญญา
<b>0100</b>	<b>สัญญาเติมรูป</b>
0122	สัญญาจ้างก่อสร้าง
0101	สัญญาซื้อขาย
0102	สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
0103	สัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์
0104	สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
0105	สัญญาจ้างทั่วไป
0106	สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
0107	สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
0108	สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

6.2

6.2 กดเลือก “รายการประเภทสัญญาที่ต้องการ”



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทวีวงศ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

**ข้อมูลโครงการ**

A1	สำนักงาน	0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
A2	วิธีการจัดหา	คัดเลือก
A3	ประเภทการจัดหา	ชื่อ <input type="text"/>
A4	วิธีการพิจารณา	ราคารวม <input type="text"/> <span style="float: right; color: green;">แสดงรายการพิจารณา</span>
A5	เลขที่โครงการ	60107000076
A6	ชื่อโครงการ	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
A6	ตามประกาศ	กรมบัญชีกลาง

รายการเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ลงวันที่เอกสาร	จำนวนเงินตามสัญญา	ประเภทสัญญา	ข้อมูลจัดทำเอกสาร	สถานะการทำงาน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3609900938029 - แล็บโปร						
สัญญาหรือข้อตกลง				สัญญาซื้อขาย	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 4,800,000.00 บาท	
หนังสือแจ้งผู้ชนะ				รายละเอียด/แก้ไข	รายละเอียด/แก้ไข	7
รวมราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 4,800,000.00 บาท						

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **ตั้งวง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
 2. วิธีการบันทึกข้อมูล Consortium

บันทึกข้อมูลรายละเอียดรวมชื่อรวมจ้าง
ข้อมูลงบประมาณโครงการ

ดำเนินการบันทึกต่อไป
ยกเลิกดำเนินการบันทึกต่อไป
กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพช.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON1000

7. กดเลือก “รายละเอียด/ แก้ไข”

## ขั้นตอนที่ 1 จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สภารัตน์ อำนวยภัทรพงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 Thai Government Procurement

1 จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง 2 Template ร่างสัญญาหรือข้อตกลง 3 ตัวอย่าง สัญญาหรือข้อตกลง

**ข้อมูลสัญญา**

B1 ประเภทสัญญา สัญญาซื้อขาย

**ข้อมูลผู้ซื้อ**

ชื่อ-ที่อยู่

B4 \* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

B5 \* สัญญาฉบับที่/ทำขึ้น ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม 6

B6 \* จังหวัด กรุงเทพมหานคร

B7 \* สาขา/เขต พญาไท

B8 \* ตำบล/แขวง สามเสนใน

**ผู้มีอำนาจลงนามผู้พัน**

B9 \* ตำแหน่ง นางสาว

B10 \* ชื่อ สุทธิรัตน์

B11 \* นามสกุล รัตนโชติ

**ข้อมูลผู้ขาย**

ชื่อ-ที่อยู่

B12 ชื่อผู้ขาย แล็บโปร

B13 \* ที่อยู่สำนักงานใหญ่/บ้านเลขที่ เลขที่ 9 แขวงคลองคันไทร เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร

**ข้อมูลจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล**

B14 ประเภทผู้ขาย  นิติบุคคล  บุคคลธรรมดา

B15 \* จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ ที่ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

B16 \* ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท(บันทึกเลขที่หนังสือรับรอง) สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ...

B17 \* หนังสือรับรองการจดทะเบียนวันที่ 10/01/2550 พทศศึกรายในรูปแบบ (วาดคปปปป)

**ผู้มีอำนาจลงนามผู้พัน**

B18 \* ผู้ลงนามเป็นผู้รับมอบอำนาจหรือไม่  มอบอำนาจ  ไม่มอบอำนาจ

B19 \* หนังสือมอบอำนาจวันที่ 27/10/2560 ระบบเป็นพิธีศึกรายในรูปแบบ (วาดคปปปป)

B20 \* ตำแหน่ง นาย

B21 \* ชื่อ สักดา

B22 \* นามสกุล เข็มสมบัติ

**สัญญาข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย**

C1 \* รายการสินค้า/สื่คคคคซื้อขาย เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

C2 ราคาสินค้า/สื่คคคคซื้อขาย  เป็นราคารวม VAT  เป็นราคาไม่รวม VAT

C3 \* จำนวน 10 เครื่อง-MAC

C4 \* ราคาสินค้า 4,485,981.31 บาท

C5 \* ภาษีมูลค่าเพิ่ม 314,018.69 บาท

C6 \* ราคารวมทั้งสิ้น 4,800,000.00 บาท

**สัญญาข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**

ลบ	รายการ	ไฟล์ที่แนบ	จำนวนหน้า
	<b>เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม</b> (เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)		

**สัญญาข้อ ๒. การส่งมอบและการชำระเงิน**

F1 \* กำหนดรูปแบบการส่งมอบ  รวมรายการ  แยกรายการ

**หมายเหตุ :**  
**แยกรายการ** หมายถึง สินค้าที่ส่งมอบมีหลายรายการ ซึ่งแต่ละรายการกำหนดวงงานอิสระ ไม่สัมพันธ์หรือความต่อเนื่อง เช่น สัญญางานก่อสร้างที่มีสถานที่ก่อสร้าง อำเภอ ก. และอำเภอ ข. ซึ่งในแต่ละอำเภอก็มีการกำหนดวงงานและวงเงินของตนเอง หรือสามารถไปทำสัญญาแยกต่างหากได้  
**รวมรายการ** หมายถึง กรณีที่สัญญาที่กำหนดให้มีการส่งมอบงานเพียงงวดเดียวหรือหลายงวดที่มีความต่อเนื่อง เช่น สัญญาที่มีการซื้อของ 3 รายการ โดยงวดที่ 1 ส่งสินค้ารายการที่ 1 งวดที่ 2 ส่งสินค้ารายการที่ 2 เป็นต้น

**สถานที่และวันที่ส่งมอบ**

E3 \* สถานที่ส่งมอบที่ปรากฏตามสัญญา กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม 6

E4 \* ผู้ขายจะส่งมอบของภายในวันที่ 26/12/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

E4\_1 \* ผู้ขายจะส่งมอบของภายใน 60 วัน นับถัดวันลงนามในสัญญา

**การแจ้งกำหนดเวลาการส่งมอบ**

E5 \* ผู้ขายทำหนังสือแจ้งกำหนดเวลาขึ้นต่อผู้ซื้อ ณ ที่ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม 6

E6 \* ผู้ขายยื่นหนังสือก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

**สัญญาข้อ ๔. การตรวจรับ**

F1 \* การซื้อขายตามสัญญาที่ต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วยย่อยบางส่วนประกอบอย่างหนึ่งไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ใช่หรือไม่  ใช่  ไม่ใช่

**สัญญาข้อ ๖. การชำระเงิน**

G1 \* ประเภทการชำระเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

G2 \* การชำระเงินให้แก่ผู้ซื้อที่มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่  จ่ายเงินล่วงหน้า  ไม่จ่ายเงินล่วงหน้า

**๖.๑ เงินล่วงหน้า**

G3 จ่ายเงินล่วงหน้าจำนวน บาท

G4 จะจ่ายให้ภายใน วัน

G5 การหักเงินล่วงหน้า  หักงวดแรกงวดเดียว  หักงวดสุดท้ายงวดเดียว  หักทุกงวดเท่ากัน  เลือกที่จะหักเป็นรายงวดเอง

**๖.๒ เงินที่เหลือ**

G6 เงินที่เหลือ จำนวน บาท

G7 \* จำนวนงวดงาน 1 งวด \* จำนวนงวดเงิน 1 งวด **ชำระเงินแล้ว**

ลำดับที่	รายการที่ส่งมอบ	จำนวนงวดเงิน	จำนวนงวดงาน	สถานที่ก่อสร้างหรือสถานที่ติดตั้งหรือสถานที่ปฏิบัติงาน
G7-1	1 เครื่องถ่ายเอกสาร	1	1	แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

G8 \* ผู้ซื้อต้องการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ ตรวจสอบข้อมูลGFMS

G9 ธนาคาร

G10 สาขา

G11 ชื่อบัญชี

G12 เลขที่บัญชี

G13 รหัสหน่วยงานเบิกจ่ายผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

G14 ชื่อหน่วยงานเบิกจ่ายผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

12

13.2

13.1

13



**สัญญาข้อ ๗. การรับประกัน ความชำรุดบกพร่อง**

H1 \* ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือติดตั้ง 1 ปี เดือน 0 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับมอบ

H2 \* ระยะเวลาให้แก้ไข ช่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

**สัญญาข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

I0  ยื่นหลักประกันสัญญา

I1 ประเภทหลักประกัน หลักประกันสัญญา

I2 ร้อยละ 5.00 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา

I3 จำนวนเงิน 240,000.00

**สัญญาข้อ ๙. การยกเลิกสัญญา**

J1 \* หลังจากวันเลิกสัญญา ถ้าผู้ซื้อจะจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่น ภายใน 30 เดือน 30 วัน นับแต่วันเลิกสัญญาและผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา

**สัญญาข้อ ๑๐. ค่าปรับ**

K1 \* ประเภทการปรับ ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ

K2 \* ค่าปรับอัตราร้อยละ 0.20 ต่อ วัน

**ผู้ลงนาม**

**ผู้ซื้อ**

L1-1 ตำแหน่ง นางสาว

L1-2 ชื่อผู้ลงนาม สุทธิรัตน์

L1-3 นามสกุลผู้ลงนาม รัตนไชดี

**ผู้ขาย**

L2-1 ตำแหน่ง นาย

L2-2 ชื่อผู้ลงนาม สักดา

L2-3 นามสกุลผู้ลงนาม เขียมสมบัติ

**พยาน**

L3-1 \* ตำแหน่ง นางสาว

L3-2 \* ชื่อผู้ลงนาม สิริวรรณ

L3-3 \* นามสกุลผู้ลงนาม งามน้อย

**พยาน**

L4-1 \* ตำแหน่ง นาย

L4-2 \* ชื่อผู้ลงนาม เอกราช

L4-3 \* นามสกุลผู้ลงนาม ริกสงบ

หมายเหตุ : 1. รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
 2. กรณีการเบิกจ่ายผ่าน GFMS ผลการตรวจสอบข้อมูลผู้ขายหรือผู้รับจ้างจาก GFMS ต้องถูกต้อง ปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ซึ่งจะเปิดให้ดำเนินการต่อไปได้

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึกข้อตรวจ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กดปุ่มหน้าเลิก

กองการพัสดุภาครัฐ (กท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FCON1000

8. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
    - 8.1 คลิกเลือก “คำนำหน้าชื่อ”
    - 8.2 บันทึก “ชื่อ”
    - 8.3 บันทึก “นามสกุล”
  9. บันทึก “เลขที่หนังสือรับรอง”
  10. บันทึก “หนังสือรับรองการจดทะเบียนลงวันที่”
  11. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
    - 11.1 คลิกเลือก “ผู้ลงนามเป็นผู้รับมอบอำนาจหรือไม่”
      - กรณีมอบอำนาจ บันทึกข้อมูลดังนี้
        - 11.1.1 บันทึก “หนังสือมอบอำนาจลงวันที่”
        - 11.1.2 คลิกเลือก “คำนำหน้าชื่อ”
        - 11.1.3 บันทึก “ชื่อ”
        - 11.1.4 บันทึก “นามสกุล”
12. กดปุ่ม **ระบุรายละเอียด**

**รายละเอียดวงเงินวงงาน**

รายการที่ส่งมอบของ

\* ชื่อรายการที่ส่งมอบ


สถานที่ก่อสร้างหรือสถานที่ติดตั้งหรือสถานที่ปฏิบัติงาน

\* จังหวัด  \* อำเภอ/เขต  \* ตำบล/แขวง

ประเภทการจ่ายเงิน : จ่ายตามวงเงินที่กำหนด


\* รูปแบบระยะเวลาที่กำหนดส่งมอบงาน  จำนวนวัน  วันที่

งวดเงิน	งวดงาน	ร้อยละของการส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน	ชำระเงินอัตราร้อยละ	จำนวนเงิน	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	จำนวนเงินคงเหลือที่ต้องจ่าย
1	1	100.00	26/12/2560	100.00	4,800,000.00			4,800,000.00
<b>รวม</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>		<b>100.00</b>	<b>4,800,000.00</b>			<b>4,800,000.00</b>

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลวันที่กำหนดส่งมอบงาน ให้ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป) คลิกที่  เพื่อบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมวงงาน และวงเงิน

### บันทึกรายละเอียดวงเงินวงงาน

12.1 บันทึก “กำหนดส่งมอบงาน”

12.2 กดเลือก 

**รายละเอียดเพิ่มเติมวงเงินวงงาน**

งวดเงิน	งวดงาน	ร้อยละของการส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน	ชำระเงินอัตราร้อยละ	จำนวนเงิน	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	จำนวนเงินคงเหลือที่ต้องจ่าย
1	1	100.00	26/12/2560	100.00	4,800,000.00			4,800,000.00

ข้อมูลการส่งมอบงาน งวดงานที่ : 1

\* รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ

ข้อมูลการชำระเงิน งวดเงินที่ : 1

\* รายละเอียดการชำระเงิน

ข้อมูลรหัส UNSPSC และข้อมูลงบประมาณ

รหัส UNSPSC	รายละเอียด UNSPSC	ปีงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	จำนวนเงินงบประมาณ
44101501	เครื่องถ่ายเอกสาร	2561	<input type="text" value=""/>		4,800,000.00
<b>รวมเงิน</b>					<b>4,800,000.00</b>

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

12.2.1 กดเลือก “รหัสงบประมาณ”

12.2.2 บันทึก “จำนวนเงินงบประมาณ”

12.2.3 กดปุ่ม

**รายละเอียดวงเงินวงงาน**

รายการที่ส่งมอบของ  
\* ชื่อรายการที่ส่งมอบ เครื่องถ่ายเอกสาร

สถานที่ก่อสร้างหรือสถานที่ติดตั้งหรือสถานที่ปฏิบัติงาน  
\* จังหวัด กรุงเทพมหานคร \* อำเภอ/เขต พญาไท \* ตำบล/แขวง สามเสนใน

ประเภทการจ่ายเงิน : จ่ายตามวงเงินที่กำหนด  
\* รูปแบบระยะเวลากำหนดส่งมอบงาน  จำนวนวัน  วันที่

งวดเงิน	งวดงาน	ร้อยละของการส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน	ชำระเงินอัตราร้อยละ	จำนวนเงิน	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	จำนวนเงินคงเหลือที่ต้องจ่าย
1	1	100.00	26/12/2560	100.00	4,800,000.00			4,800,000.00
<b>รวม</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>		<b>100.00</b>	<b>4,800,000.00</b>			<b>4,800,000.00</b>

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลวันที่กำหนดส่งมอบงาน ให้ระบบเป็นทศศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) คลิกที่ เพื่อบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมวงงาน และวงเงิน

ปุ่ม:

12.2.4 กดปุ่ม

13. ผู้ซื้อต้องการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายหรือไม่ ระบบจะแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติ เป็นกรณี ดังนี้

13.1 กรณีการเบิกจ่ายเงิน “ไม่ผ่าน GFMS”

ระบบจะเลือก  “ไม่ต้องการ” ตรวจสอบข้อมูล GFMS ให้อัตโนมัติ ดังนั้นผู้ใช้ไม่ต้องทำการตรวจสอบข้อมูล GFMS

13.2 กรณีการเบิกจ่ายเงิน “ผ่าน GFMS”

ระบบจะเลือก  “ต้องการ” ตรวจสอบข้อมูล GFMS ให้อัตโนมัติ ผู้ใช้ต้องทำการตรวจสอบข้อมูล GFMS โดยมีวิธีการดังนี้ (ตัวอย่าง)

G8 \*ผู้ซื้อต้องการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ

G9 \*ธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด

G10 \*สาขา สาขายานนาวา

G11 \*ชื่อบัญชี แล็บโปร

G12 \*เลขที่บัญชี 0182188796

G13 รหัสหน่วยงานเบิกจ่ายผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

G14 ชื่อหน่วยงานเบิกจ่ายผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

13.2.1 ระบบแสดง  “ต้องการ” ให้อัตโนมัติ

13.2.2 ค้นหา “ธนาคาร” โดยคลิกปุ่ม

13.2.3 บันทึก “ชื่อบัญชี”

13.2.4 บันทึก “เลขที่บัญชี”

13.2.5 คลิกปุ่ม  เพื่อตรวจสอบข้อมูล GFMS

ผลการตรวจสอบข้อมูลผู้ค้าจาก GFMIS	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ผลการตรวจสอบ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรดังกล่าวได้มีการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMIS แต่ไม่มีในระบบกรม โปรดดำเนินการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายให้เรียบร้อย
รหีสนาครและสาขา	0060010 ธนาครกรุงไทย จำกัด สาขาถนนนา
ผลการตรวจสอบ	มีเลขที่บัญชีของผู้ค้าตามรหีสนาครและสาขาดังกล่าวในระบบ GFMIS แล้ว

13.2.6

13.2.7 ออก

13.2.6 ระบบแสดงผลการตรวจสอบข้อมูลผู้ค้าจาก GFMIS

13.2.7 คลิกปุ่ม 

13.3 กรณีเลือกการเบิกจ่ายเงิน “ทั้งผ่าน และไม่ผ่าน GFMIS”

ระบบจะเปิดให้ผู้ใช้คลิกเลือกว่า “○ต้องการ” หรือ “○ไม่ต้องการ” ทำการตรวจสอบข้อมูล GFMIS

14. การรับประกัน ความชำรุดบกพร่อง

14.1 บันทึก “ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง”

14.2 บันทึก “ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน”

15. การบอกเลิกสัญญา

15.1 บันทึก “หลังจากวันเลิกสัญญา ถ้าผู้ซื้อจะจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่น ภายใน”

16. ค่าปรับ

16.1 คลิกเลือก “ประเภทการปรับ”

16.2 บันทึก “ค่าปรับอัตราร้อยละ”

17. พยาน

17.1 คลิกเลือก “คำนำหน้า”

17.2 บันทึก “ชื่อผู้ลงนาม”

17.3 บันทึก “นามสกุลผู้ลงนาม”

1  
จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง
2  
Template ร่างสัญญาหรือข้อตกลง
3  
ตัวอย่าง สัญญาหรือข้อตกลง

ข้อมูลสัญญา	
B1	ประเภทสัญญา <input type="text" value="สัญญาซื้อขาย"/>
ข้อมูลผู้ซื้อ	
ชื่อ-ที่อยู่	
B4	* ชื่อหน่วยงาน <input type="text" value="กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ"/>
B5	* สัญญาฉบับที่/ทำขึ้น ณ <input type="text" value="กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม 6"/>
B6	* จังหวัด <input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
B7	* อำเภอ/เขต <input type="text" value="พญาไท"/>
B8	* ตำบล/แขวง <input type="text" value="สามเสนใน"/>
ผู้มีอำนาจลงนามผู้ซื้อ	
B9	* ตำแหน่ง <input type="text" value="นางสาว"/>
B10	* ชื่อ <input type="text" value="สุทธิรัตน์"/>
B11	* นามสกุล <input type="text" value="รัตนโชติ"/>
ข้อมูลผู้ขาย	
ชื่อ-ที่อยู่	
B12	ชื่อผู้ขาย <input type="text" value="แล็บโปร"/>
B13	* ที่อยู่สำนักงานใหญ่/บ้านเลขที่ <input type="text" value="เลขที่ 9 แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร"/>
ข้อมูลจดทะเบียนนิติบุคคล	
B14	ประเภทผู้ขาย <input checked="" type="radio"/> นิติบุคคล <input type="radio"/> บุคคลธรรมดา
B15	* จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ ที่ <input type="text" value="สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์"/>
B16	* ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท(บันทึกเลขที่หนังสือรับรอง) <input type="text" value="สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..."/>
B17	* หนังสือรับรองการจดทะเบียนลงวันที่ <input type="text" value="10/01/2550"/> ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วลดปปปป)
ผู้มีอำนาจลงนามผู้ขาย	
B18	* ผู้ลงนามเป็นผู้รับมอบอำนาจหรือไม่ <input checked="" type="radio"/> มอบอำนาจ <input type="radio"/> ไม่มอบอำนาจ
B19	* หนังสือมอบอำนาจลงวันที่ <input type="text" value="27/10/2560"/> ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วลดปปปป)
B20	* ตำแหน่ง <input type="text" value="นาย"/>
B21	* ชื่อ <input type="text" value="ศีกดา"/>
B22	* นามสกุล <input type="text" value="เยี่ยมสมบัติ"/>
สัญญาข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย	
C1	* รายการสินค้าที่ตกลงซื้อขาย <input type="text" value="เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก"/>
C2	ราคาสินค้าที่ตกลงซื้อขาย <input checked="" type="radio"/> เป็นราคารวม VAT <input type="radio"/> เป็นราคาไม่รวม VAT
C3	* จำนวน <input type="text" value="10"/> เครื่อง-MAC <input type="text" value=""/>

พยาน	
L3-1	* ตำแหน่ง <input type="text" value="นางสาว"/>
L3-2	* ชื่อผู้ลงนาม <input type="text" value="สิริวรรณ"/>
L3-3	* นามสกุลผู้ลงนาม <input type="text" value="งามน้อย"/>
พยาน	
L4-1	* ตำแหน่ง <input type="text" value="นาย"/>
L4-2	* ชื่อผู้ลงนาม <input type="text" value="เอกราช"/>
L4-3	* นามสกุลผู้ลงนาม <input type="text" value="รักสงบ"/>

หมายเหตุ : 1. รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
 2. กรณีการเบิกจ่ายผ่าน GFMS ผลการตรวจสอบข้อมูลผู้ **18** บังจางจาก **19** งบถูกต้อง ปุ่ม 'ไปขั้นตอนที่ 2' ซึ่งจะเปิดให้ดำเนินการต่อไปได้

ยกเลิกการอนุมัติ
บันทึกข้อมูล
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

- 18. กดปุ่ม บันทึก
- 19. กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2

## ขั้นตอนที่ 2 Template สัญญาหรือข้อตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง  
**2 Template ร่างสัญญาหรือข้อตกลง**  
 3 ตัวอย่าง สัญญาหรือข้อตกลง

**Template ร่างสัญญาหรือข้อตกลง**

สัญญาซื้อขาย  
 (3)สัญญาเลขที่ .....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระฆา ๖ ตำบล/แขวง สามเสนใน อำเภอ/เขต  
 พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ .....ระหว่าง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ โดย นางสาวสุทธิ  
 รัตน์ รัตนโชติ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ แสบโปรซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงาน  
 ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๔  
 แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร โดยนายศีกดา เอี่ยมสมบัติ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
 ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวง  
 พาณิชย์ ที่ ... ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๐ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญา ซึ่ง  
 ต่อไปนี้ในสัญญาเรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง  
 คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

สัญญาที่ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด  
 ตลอดจนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างก็ถือไว้ฝ่ายละ  
 หนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ  
 (นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย  
 (นายศีกดา เอี่ยมสมบัติ)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (นางสาวสิริวรรณ งามน้อย)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (นายเอกราช ริกสงบ)

เลขที่โครงการ 60107000076  
 เลขคู่มือสัญญา 601001000009

ดูพารามิเตอร์    Template มาตรฐาน    ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1    **บันทึก**    **ไปขั้นตอนที่ 3**    กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระฆา 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69    FC0N1000

20. กดปุ่ม



21. กดปุ่ม



### ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง  
2 Template ร่างสัญญาหรือข้อตกลง  
3 ตัวอย่าง สัญญาหรือข้อตกลง

ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

สัญญาซื้อขาย  
(3)สัญญาเลขที่ .....

สัญญาดังกล่าวนี้ทำขึ้น ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม 6 ตำบล/แขวง สามแสนใน อำเภอ/เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ .....ระหว่าง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ นางสาวสุพธิรัตน์ รัตนใจดี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ แสบไปรซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๕ แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร โดยนายศีกดา เขียมสมบัติ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ... ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

.....

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ  
(นางสาวสุพธิรัตน์ รัตนใจดี)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย  
(นายศีกดา เขียมสมบัติ)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวสิริวรรณ งามน้อย)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นายเอกราช รักสงบ)

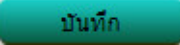
เลขที่โครงการ 60107000076  
เลขคู่มือสัญญา 601001000009

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2    พิมพ์    **บันทึกเลขที่และวันที่**    กลับสูหน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามแสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69    FC0N1000

22. กดปุ่ม **บันทึกเลขที่และวันที่**

### บันทึกเลขที่และวันที่

- 23. บันทึก “สัญญาเลขที่”
- 24. บันทึก “สัญญาจัดทำเมื่อวันที่”
- 25. กดปุ่ม 

- 26. กดปุ่ม 



ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภาภรณ์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

สัญญาซื้อขาย  
 (3)สัญญาเลขที่ กข๒๘/๒๕๖๐

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม ๖ ตำบล/แขวง สามเสนใน อำเภอ/เขต  
 พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ระหว่าง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ โดย นางสาวสุทธิ  
 รัตน์ รัตนใจดี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ แล็บโปรซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงาน  
 ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๔  
 แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร โดยนายศักดา เขียมสมบัติ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
 ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวง  
 พาณิชย ที่ ... ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๐ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่ง  
 ต่อไปนี้ในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย  
 ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๑๐ เครื่อง เป็น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด  
 ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายละ  
 หนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ  
 (นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย  
 (นายศักดา เขียมสมบัติ)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (นางสาวสิริวรรณ งามน้อย)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (นายเอกราช รักสงบ)

เลขที่โครงการ 60107000076  
 เลขคู่สัญญา 601001000009

27

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 | ยินดี | ดำเนินการขั้นตอนต่อไป | ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป | กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทผ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FC0N0022

27. กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

**ข้อมูลโครงการ**

A1	สำนักงาน	0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
A2	วิธีการจัดหา	คัดเลือก
A3	ประเภทการจัดหา	ชื่อ
A4	วิธีการพิจารณา	ราคารวม <input type="button" value="แสดงรายการพิจารณา"/>
A5	เลขที่โครงการ	60107000076
A6	ชื่อโครงการ	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก
A6	ตามประกาศ	กรมบัญชีกลาง

รายการเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ลงวันที่เอกสาร	จำนวนเงินตามสัญญา	ประเภทสัญญา	ข้อมูลจัดทำเอกสาร	สถานะการทำงาน
<b>เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3609900938029 - แล็บโปร</b>						
<b>ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 4,800,000.00 บาท</b>						
สัญญาหรือข้อตกลง	กข29/2560	27/10/2560	4,800,000.00	สัญญาซื้อขาย	รายละเอียด/แก้ไข <input type="button" value="+"/>	รายละเอียด/แก้ไข <input checked="" type="checkbox"/>
หนังสือแจ้งผู้ชนะ						
<b>รวมราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 4,800,000.00 บาท</b>						

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **ตั้งม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วมค้า (Consortium)  
2.

**28**

กองการพัสดุภาครัฐ (กทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON1000

28. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

**ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง**

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ:

รหัสแบบระดับหน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> D60100000078	60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>รวมหน้านี้</b>			<b>5,000,000.00</b>			<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป  
  
:เลขที่โครงการ **ตั้งม่วง** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

**29**

**30**

กองการพัสดุภาครัฐ (กทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

29. ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการ “จัดทำร่างสัญญา” เรียบร้อยแล้ว

30. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้  
งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

17 ตุลาคม 2560  
บุคลากร อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

🏠  
☰  
🔍

🏠 | ขั้นตอนการทำงาน วิธีคัดเลือก-ซื้อ

รายละเอียดโครงการ ▾

1	จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ	✓
2	จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน	✓
3	รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา	✓
4	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา	✓
5	จัดทำร่างสัญญา	✓
6	ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา	
7	ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา	
8	บริหารสัญญา	

31

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

- 📄 : บันทึกข้อมูล
- ✘ : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- ! : ปิดโครงการ
- 👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า
- 🔄 : ส่งคืนแก้ไข
- ✓ : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 🕒 : ยกเลิก

กองการพัสดุภาครัฐ (ทปอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROPO001

### 31. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ



เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา” ได้

## 2. หน่วยจัดซื้อ – ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
ผู้การ์ตน อรัณย์ภักดิ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


Thal Government Procurement

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_

ค้นหา    ล้างตัวเลือก    ค้นหาขึ้นสูง

รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้น ตอน การ ทำ งาน
<input type="checkbox"/> D60100000078	60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง สัญญา	 
<b>รวมหนี้</b>			<b>5,000,000.00</b>		ย้อนกลับ	<b>1</b>

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FPRO0001

1. กดเลือก



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 สำนักงาน 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A2 วิธีการจัดหา **คัดเลือก**

A3 ประเภทการจัดหา **ชื่อ**

A4 วิธีการพิจารณา **ราคารวม**

A5 เลขที่โครงการ 60107000076

A5 ชื่อโครงการ **ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก**

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาทีกลงชื่อหรือจ้าง	เลขที่สัญญา	จำนวนเงินตามสัญญา	ประเภทสัญญา	ข้อมูลหลักประกันสัญญา	สถานะการทำงาน
3609900938029-แล็บโปร		4,800,000.00	กข29/2560	4,800,000.00	สัญญาซื้อขายทั่วไป	<b>รายละเอียด/แก้ไข</b>	
<b>รวมราคาทีกลง</b>		<b>4,800,000.00</b>					

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
 2. ประเภทสัญญานาตราฐานหน่วยงาน ต้องระบุเอกสารแนบไฟล์สัญญา โดยจะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 5 เมกะไบต์โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบกี่ครั้งก็ได้

กองการพัสดุภาครัฐ (ท.พ.ค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON2000

2. กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก/ ตรวจสอบหลักประกันสัญญา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึก/ตรวจสอบหลักประกันสัญญา

2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

E1 ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา **แล็บโปร**

E2 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3609900938029

E3 ประเภทสัญญา **สัญญาซื้อขายทั่วไป**

E4 เลขที่สัญญา กข29/2560

E5 ลงวันที่ 27/10/2560

E6 เลขคุดสัญญา 601001000009

E7 จำนวนเงินตามสัญญา 4,800,000.00 บาท

**ข้อมูลการยื่นหลักประกันสัญญา**

ลำดับที่	วันที่รับหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	เลขที่	ลงวันที่	ธนาคาร/สาขา	จำนวนเงิน(บาท)	อัตราร้อยละ

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

กองการพัสดุภาครัฐ (ท.พ.ค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON2000

3. กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลวงเงินค่าประกัน			
วงเงินค่าประกันสัญญา	240,000.00	บาท	คิดเป็นร้อยละ 5.00
วงเงินค่าประกันเงินล่วงหน้า		บาท	คิดเป็นร้อยละ
วงเงินค่าประกันผลงาน		บาท	คิดเป็นร้อยละ

ยื่นหลักประกันสัญญา			
ลำดับที่	1		
* ชื่อผู้ค้ำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล้วไป		
* ประเภทหลักประกัน	หลักประกันสัญญา		
* วันที่รับหลักประกัน	27/10/2560	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วลดปปปป)	
* ประเภทหลักทรัพย์	เงินสด		4
ธนาคาร			
สาขา			
เลขที่			
ลงวันที่		ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วลดปปปป)	
* ระยะเวลาประกันตั้งแต่วันที่	27/10/2560	จนถึง	เมื่อสิ้นสุดภาระผูกพันตามสัญญา
* จำนวนเงิน	240,000.00	บาท	คิดเป็นร้อยละ 5.00


หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ออก

6

5

4

4. บันทึก “ประเภทหลักทรัพย์”
5. บันทึก “จำนวนเงิน”
6. กดปุ่ม 

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาภรณ์ อารามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึก/ตรวจสอบหลักประกันสัญญา

2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
E3	ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
E4	เลขที่สัญญา	กข29/2560
E5	ลงวันที่	27/10/2560
E6	เลขคุดสัญญา	601001000009
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	4,800,000.00 บาท

ข้อมูลการยื่นหลักประกันสัญญา

ลำดับที่	วันที่รับหลักประกัน	ประเภทหลักประกัน	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	เลขที่	ลงวันที่	ธนาคาร/สาขา	จำนวนเงิน(บาท)	อัตราร้อยละ
หลักประกันสัญญา: ระยะเวลาประกัน ตั้งแต่ 27/10/2560 จนถึง สิ้นสุดภาวะผูกพันตามสัญญา								
1	27/10/2560	เงินสด	แล็บโปร				240,000.00	5.00
							<b>240,000.00</b>	<b>5.00</b>

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

7

ตรวจสอบหลักประกันอิเล็กทรอนิกส์ ยื่นหลักประกันสัญญา **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FCON2000

7. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

**ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภารัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1  
บันทึก/ตรวจสอบหลักประกันสัญญา

2  
ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

**ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง**

สัญญาซื้อขาย

(3)สัญญาเลขที่ กข๒๙/๒๕๖๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ พระราม ๖ ตำบล/แขวง สามเสนใน อำเภอ/เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ระหว่าง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ โดย นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ แล็บโปรซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๔ แขวงคลองตันใหม่ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร โดยนายศึกดา เอี่ยมสมบัติ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ... ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๐ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย**

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๑๐ เครื่อง เป็นราคาทั้งสิ้น ๙,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๓๑๙,๐๑๘.๖๙ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสี่พันแปดบาทหกสิบเก้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

---

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ  
(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย  
(นายศึกดา เอี่ยมสมบัติ)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวสิริวรรณ งามน้อย)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นายเอกราช รักสงบ)

เลขที่โครงการ 60107000076

เลขคู่มือสัญญา 601001000009

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1

พิมพ์

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON2000

8. กดปุ่ม ดำเนินการขั้นตอนต่อไป



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภากรรัตน์ อารามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

สำนักงาน: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
วิธีการจัดหา: สดเลือก  
ประเภทการจัดหา: ชื่อ  
วิธีการพิจารณา: ราคารวม **แสดงรายการพิจารณา**  
เลขที่โครงการ: 60107000076  
ชื่อโครงการ: ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาต่อหน่วย	เลขที่สัญญา	จำนวนเงินตามสัญญา	ประเภทสัญญา	ข้อมูลหลักประกันสัญญา	สถานะการทำงาน
3609900938029-แล็บโปร		4,800,000.00	กข29/2560	4,800,000.00	สัญญาซื้อขายทั่วไป	รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมราคาต่อหน่วย</b>		<b>4,800,000.00</b>					

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
2. ประเภทสัญญามาตรฐานหน่วยงาน ต้องระบุเอกสารแนบไฟล์สัญญา โดยจะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 5 เมกะไบต์โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบบัตรก็ได้

**9** **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่นำหน้า

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON2000

9. กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภากรรัตน์ อารามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ:

ค้นหา

รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนนี้การทำงาน
<input type="checkbox"/> D60100000078	60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและต่อว่าสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่อไป  
  
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

**10** **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**

**11**

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO001

- ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการ “ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา” เรียบร้อยแล้ว
- ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้  
งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

17 ตุลาคม 2560  
บุคลากร อำนวยภัทรพงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

เข้าสู่ ขั้นตอนการทำงาน วิธีคัดเลือก-ซื้อ

รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน ✓
- 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา ✓
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา ✓
- 5 จัดทำร่างสัญญา ✓
- 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา ✓
- 7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
- 8 บริหารสัญญา

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

- 📄 : บันทึกข้อมูล
- ✘ : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- ! : ปิดโครงการ
- 👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า
- 🔄 : ส่งคืนแก้ไข
- ✓ : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 🕒 : ยกเลิก

กองการพัสดุภาครัฐ (ท.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROPO001

## 12. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ



เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา” ได้

## 3. หน่วยจัดซื้อ – สำระสำคัญในสัญญา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 Thai Government Procurement สภารัตน์ อำนวยทรัพย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 ชื่อโครงการ:

รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	จับ ต่อน
<input type="checkbox"/> D60100000078	60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	ตรวจสอบ หลักประกัน สัญญาและ จัดทำสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
 กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
  
 :เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

กองการพัสดุภาครัฐ (กทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

1. เมื่อมีการตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุลิกเลือก เพื่อนำข้อมูลสาระสำคัญของสัญญาขึ้นเว็บไซต์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 สำนักงาน 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A2 วิธีการจัดหา คัดเลือก

A3 ประเภทการจัดหา ชื่อ

A4 วิธีการพิจารณา ราคารวม [แสดงรายการพิจารณา](#)

A5 เลขที่โครงการ 60107000076

A5 ชื่อโครงการ ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ยกเลิกชื่อหรือจ้าง	เลขที่สัญญา	วันที่ทำสัญญา	บันทึกข้อมูลสาระสำคัญ
3609900938029	แล็บโปร	4,800,000.00	4,800,000.00	กข29/2560	27/10/2560	รายละเอียด/แก้ไข <b>2</b>

หมายเหตุ : 1. เครื่องหมาย หมายถึง นำข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาขึ้นเว็บไซต์  
2. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ดำเนินการขึ้นคอนดอลไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขึ้นคอนดอลไป](#) [กลับสู่นำหลัก](#)

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0240

2. กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา**

เลขที่โครงการ 60107000076

ชื่อโครงการ ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

รหัสหน่วยงาน 0300400000

ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3609900938029

ชื่อผู้เสนอราคา แล็บโปร

เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อจัดจ้าง กข29/2560

วันที่ทำสัญญา 27/10/2560 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

จำนวนเงิน 4,800,000.00

เลขคณสัญญาในระบบ e-GP 601001000009

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Conso

[ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์](#) [ดูรายละเอียดสัญญา](#) [นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์](#) **3** [กลับสู่นำหลัก](#)

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0240

3. กดปุ่ม [นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ข้อมูลโครงการ

สำนักงาน: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
วิธีการจัดหา: สัดเลือก  
ประเภทการจัดหา: ชื่อ  
วิธีการพิจารณา: ราคารวม   
เลขที่โครงการ: 60107000076  
ชื่อโครงการ: ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้เสนอราคา	ราคาเสนอ	ราคาที่ตกลงหรือหรือจ้าง	เลขที่สัญญา	วันที่ทำสัญญา	บันทึกข้อมูลสาระสำคัญ
<input checked="" type="checkbox"/> 3609900938029	แล็บโปร	4,800,000.00	4,800,000.00	กข29/2560	27/10/2560	รายละเอียด/แก้ไข

หมายเหตุ: 1. เครื่องหมาย หมายถึง ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาขึ้นเว็บไซต์  
2. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0240

4. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ:

รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/>	D60100000078 60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ: การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
  
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO001

- ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการ “ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา” เรียบร้อยแล้ว
- ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้  
งาน (พ.ร.บ. ใหม่)

Thai Government Procurement

17 ตุลาคม 2560  
บุคลากร อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนนี้คือ ขั้นตอนการทำงาน วิธีคัดเลือกซื้อ

รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน ✓
- 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา ✓
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา ✓
- 5 จัดทำร่างสัญญา ✓
- 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา ✓
- 7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา ✓
- 8 **บริหารสัญญา**

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

- 📄 : บันทึกข้อมูล
- ✘ : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- ! : ปิดโครงการ
- 👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า
- 🔄 : ส่งคืนแก้ไข
- ✓ : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 🕒 : ยกเลิก

กองการพัสดุภาครัฐ (ทพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000

PROPO001

## 7. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ



เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “บริหารสัญญา” ได้


## 4. หน่วยจัดซื้อ - บริหารสัญญา


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 Thai Government Procurement สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_


ค้นหา    ล้างตัวเลือก    ค้นหาขั้นสูง

รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ชั้น ตอน การ ทำ งาน
<input type="checkbox"/> D60100000078	60107000076	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	ข้อมูลสาระ สำคัญใน สัญญา	 1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000,000.00</b>			1

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
 กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อปรับที่ข้อมูลในขึ้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
 :เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมหรือรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FPRO0001

1. เมื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุนำข้อมูลสาระสำคัญของสัญญาขึ้นเว็บไซต์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุนคลิกเลือก  เพื่อดำเนินการบริหารสัญญาต่อไป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภากรรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 สำนักงาน 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A2 วิธีการจัดหา **คัดเลือก**

A3 ประเภทการจัดหา **ชื่อ**

A4 วิธีการพิจารณา **ราคารวม** แสดงรายการพิจารณา

A5 เลขที่โครงการ 60107000076

A5 ชื่อโครงการ **ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก**

ชื่อสัญญา	เลขที่สัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่สัญญา		จำนวนเงินตามสัญญา	สถานะสัญญา/หลักประกัน	รายละเอียด
			ตั้งแต่	สิ้นสุด			
แล็บโปร	กท29/2560	60	27/10/2560	26/12/2560	4,800,000.00	จัดทำสัญญา	รายละเอียด

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ ⚠ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า 🔴 : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า  
✍ : แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ✖ : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง  
 : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง 👤 หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)


ข้อมูลงบประมาณโครงการ
กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.ก.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON3000

2. กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”



## 4.1 ส่งมอบงาน



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560 <span style="float: right; color: green; font-weight: bold;">ดูรายละเอียดสัญญา</span>
ลงวันที่	27/10/2560
เลขคณสัญญา	601001000009
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	27/10/2560 จนถึง 26/12/2560 <span style="float: right;">บันทึกวันที่สัญญา</span> <span style="float: right;">ระยะเวลาคงเหลือ</span> <span style="float: right;">วัน</span>
จำนวนเงินตามสัญญา	4,800,000.00 บาท
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงลดเงินงวดที่	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร						
งวดที่ 1	26/12/2560		1			รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)

งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร					
งวดที่ 1		4,800,000.00			รายละเอียด

**ข้อมูลหลักประกันสัญญา**

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน
หลักประกันสัญญา	เงินสด	27/10/2560 - สิ้นสุดภาระผูกพันตามสัญญา	240,000.00	ผูกพัน

**ข้อมูลจัดทำเอกสาร**

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา +			รายละเอียด/แก้ไข	

ย้อนกลับประมวล
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

คำนวณค่าปรับ
กลับสู่ม้าหลัก

1

กองการพัสดุภาครัฐ (กทพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON3001

1. กดปุ่ม

ส่งมอบงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (เฟส3)**  
 Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล่นโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560 <span style="float: right;">ดูรายละเอียดสัญญา</span>
ลงวันที่	27 ตุลาคม 2560
เลขคณสัญญา	601001000009
จำนวนเงินคณสัญญา	4,800,000.00 บาท

**ประวัติการส่งมอบงาน**

ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคณส่งมอบ	เลขที่หนังสือส่งมอบงาน	ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบ		สถานะดำเนินการ
					ตามกำหนด	ส่งมอบจริง	

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วัน ? ยาก หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน
กลับสู่นำหน้า

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0004

2. กดปุ่ม

**บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดสอบใช้งาน (เฟส3)**  
 Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน**

\* ส่งมอบงานครั้งที่ 1 งวดงานที่   เลือกงวดงานที่ส่งมอบ 3

หนังสือส่งมอบงานของผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

\* เอกสารส่งมอบงาน  มีเอกสารส่งมอบงาน  ไม่มีเอกสารส่งมอบงาน

หนังสือเลขที่  

\* หนังสือลงวันที่   ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

เลขที่รับจากงานสารบรรณ  

\* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ   ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

รายละเอียดงานที่ส่งมอบ

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึก
ดำเนินการขั้นต่อไป
ยกเลิกดำเนินการขั้นต่อไป
ออก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0004

3. กดปุ่ม

**เลือกงวดงานที่ส่งมอบ**

**รายการส่งมอบของ**

เลือกงวดงานที่ต้องการส่งมอบ  เลือกรายการส่งมอบของทั้งหมด จำนวน 1 รายการ

ชื่อรายการ

* 4	งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
<input checked="" type="checkbox"/>	1	26/12/2560		เครื่องถ่ายเอกสาร 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล **วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง** หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

5

4. ผู้ใช้ทำเครื่องหมาย  หน้ารายการส่งมอบของที่ต้องการ
5. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทตสองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thal Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน**

\* ส่งมอบงานครั้งที่ 1  งวดงานที่ 1

หนังสือส่งมอบงานของผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

\* เอกสารส่งมอบงาน  มีเอกสารส่งมอบงาน  ไม่มีเอกสารส่งมอบงาน 6

หนังสือเลขที่ กค234/2560 7

หนังสือลงวันที่ 26/12/2560 8 ทรายในรูปแบบ (วาดคปปปป)

การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

เลขที่รับจากงานสารบรรณ กค235/2560 9

\* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ 26/12/2560 10 ระเบียบ (วาดคปปปป)

รายละเอียดงานที่ส่งมอบ

เครื่องถ่ายเอกสาร 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** 11 ต้องบันทึกข้อมูล 12

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0004

6. กดเลือก “เอกสารส่งมอบงาน”
7. บันทึก “หนังสือเลขที่”
8. บันทึก “หนังสือลงวันที่”
9. บันทึก “เลขที่รับจากงานสารบรรณ”
10. บันทึก “วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ”
11. กดปุ่ม
12. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560 <a href="#">ดูรายละเอียดสัญญา</a>
ลงวันที่	27 ตุลาคม 2560
เลขคณสัญญา	601001000009
จำนวนเงินคณสัญญา	4,800,000.00 บาท

**ประวัติการส่งมอบงาน**

ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคณส่งมอบ	เลขที่หนังสือส่งมอบงาน	ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบ		สถานะดำเนินการ
					ตามกำหนด	ส่งมอบจริง	
1	1	6010D1000007	กค234/2560	26/12/2560	26/12/2560	26/12/2560	แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุด

13 กษ

[บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน](#) [กลับสู่งานหลัก](#)

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FC0N0004

13. กดปุ่ม

[กลับสู่งานหลัก](#)

## 4.2 ตรวจสอบงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภารัตน์ อำนวยภัทรพงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธงวดเงินงวดที่	เลขคมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
<b>รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร</b>						
งวดที่ 1	26/12/2560	26/12/2560	1		แจ้งคณบดีกรรมการตรวจรับ	รายละเอียด

**หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง** หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : 'ไม่ผ่านGFMIS')						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
<b>รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร</b>						
งวดที่ 1		4,800,000.00			รายละเอียด	

ข้อมูลหลักประกันสัญญา				
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่ประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน
หลักประกันสัญญา	เงินสด	27/10/2560 - สิ้นสุดภาระผูกพันตามสัญญา	240,000.00	ผูกพัน

ข้อมูลจัดทำเอกสาร				
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งระงับออกเล็กสัญญา +			รายละเอียด/แก้ไข	

ข้อมูลงบประมาณ หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ใบสั่งซื้อ ส่งมอบงาน ตรวจสอบงาน 1 การเบิกจ่าย  
คำนวณค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (ทกส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FCON3001

1. กดปุ่ม

ตรวจสอบงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาภรณ์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560
ลงวันที่	27/10/2560
เลขคณสัญญา	601001000009
จำนวนเงินตามสัญญา	4,800,000.00 บาท

**ประวัติการตรวจรับ**

ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคณส่งมอบ	เลขคณตรวจรับ	วันที่ตรวจรับ		สถานะดำเนินการ
				ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่	

2 **บันทึกข้อมูลตรวจรับ** กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0005

2. กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาภรณ์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**บันทึกข้อมูลการตรวจรับ**

\* ตรวจรับครั้งที่ 1 **เลือกเอกสารที่ส่งมอบ** 3

\* เลขคณส่งมอบ

\* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ จนถึง ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)

**เอกสารแนบการตรวจรับ**

ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ

**เพิ่ม/แก้ไขเอกสารแนบ** (เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

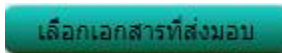
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

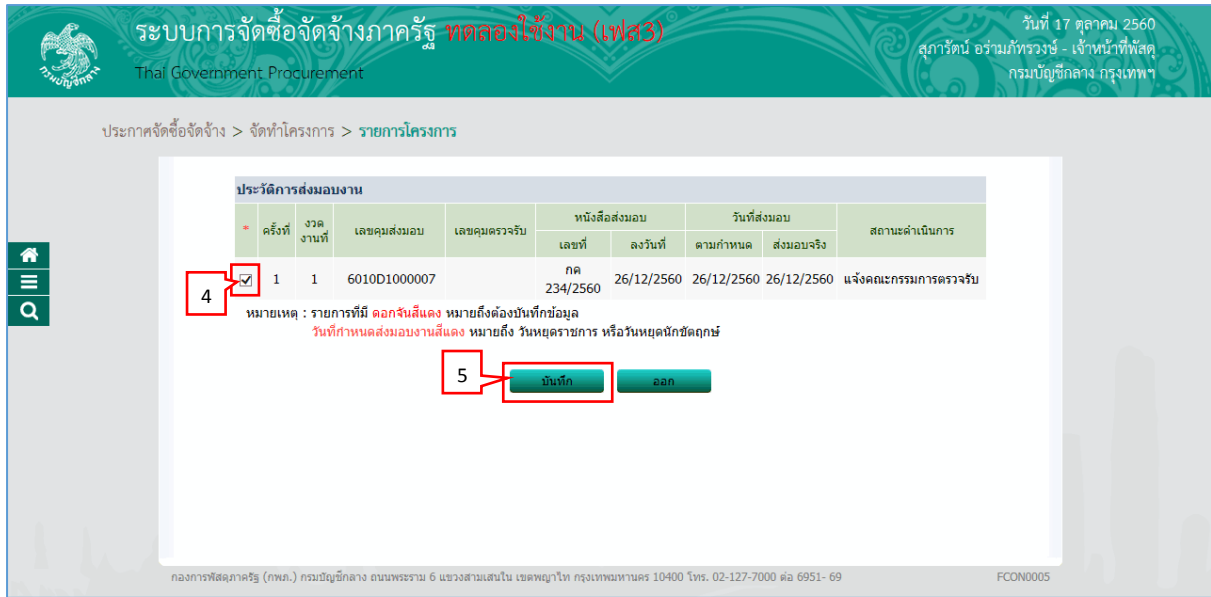
ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ดำเนินการขั้นต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นต่อไป กลับสู่นำหลัก

พิมพ์ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง แสดงรายชื่อเอกสารการตรวจรับ

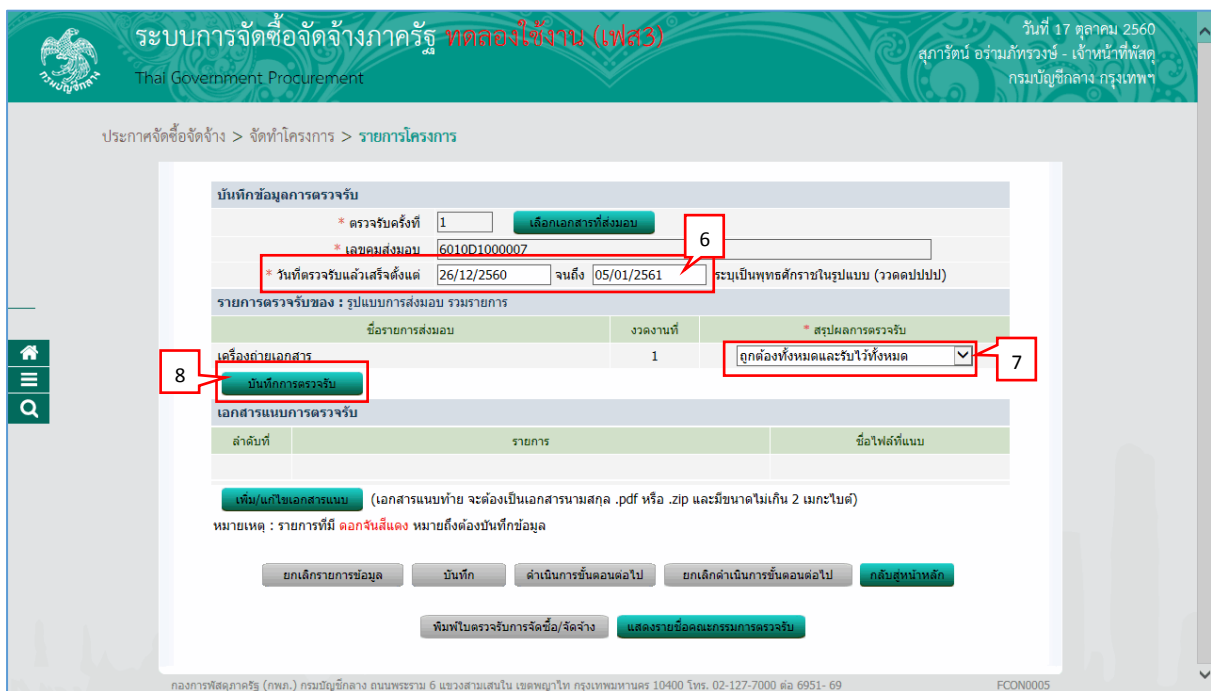
กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0005

3. กดปุ่ม





4. ผู้ใช้ทำเครื่องหมาย  หน้ารายการส่งมอบของที่ต้องการ
5. กดปุ่ม **บันทึก**



6. บันทึก “วันที่ตรวจรับแล้วตั้งแต่”
7. กดเลือก “สรุปผลการตรวจรับ”
8. กดปุ่ม **บันทึกการตรวจรับ**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**บันทึกข้อมูลการตรวจรับ**

\* ตรวจรับครั้งที่ 1

\* เลขคุดส่งมอบ 6010D1000007

\* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ 26/12/2560 จนถึง 05/01/2561 ระบบเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ	งวดงานที่	* สรุปผลการตรวจรับ
เครื่องถ่ายเอกสาร	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

การชำระเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	* งวดการจ่ายเงินที่	จำนวนเงิน	เบิกจ่าย
เครื่องถ่ายเอกสาร	1	4,800,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมเงินที่ต้องจ่าย</b>		<b>4,800,000.00</b>	

**ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน**

งวดเงินที่	งวดงานที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย
						รายการ	จำนวนเงิน	
<b>ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องถ่ายเอกสาร</b>								
1		4,800,000.00				<ตัวเลือกรายการ>		4,800,000.00
<b>รวมเงินตั้งเบิกจ่าย</b>								<b>4,800,000.00</b>

**เอกสารแนบการตรวจรับ**

ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ

(เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง **9** บันทึกข้อมูล **10**

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0005

9. กดปุ่ม

10. กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560 <span style="float: right; color: green;">ดูรายละเอียดสัญญา</span>
ลงวันที่	27/10/2560
เลขคุดสัญญา	601001000009
จำนวนเงินตามสัญญา	4,800,000.00 บาท

**ประวัติการตรวจรับ**

ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคุดส่งมอบ	เลขคุดตรวจรับ	วันที่ตรวจรับ		สถานะดำเนินการ	
				ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่		
1	1	6010D1000007	6010A1000006	26/12/2560	05/01/2561	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	พิมพ์

บันทึกข้อมุลตรวจรับ กลับสู่นำหลัก 11

11. กตปุม

กลับสู่นำหลัก

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือสัญญาเลขที่ กข๒๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ได้ตกลง ซื้อ กับ แล็บโปร สำหรับโครงการ ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นางพิสมัย แก้วสวนพูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นายปราภาสิต แสงงา)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวประวีลสร การดา)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ60107000076  
 เลขที่สัญญา601001000009  
 เลขคุดตรวจรับ 6010A1000006

## 4.3 จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สภากรีน อำนวยการรัฐ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 Thai Government Procurement

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560
ลงวันที่	27/10/2560
เลขคณสัญญา	601001000009
วันที่เริ่มคณสัญญาตั้งแต่	27/10/2560
จนถึง	26/12/2560
วันที่ครบสัญญา	
ระยะเวลาคงเหลือ	
จำนวนเงินตามสัญญา	4,800,000.00 บาท
สถานะสัญญา	ส่งงานครบถ้วน

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงินงวดที่	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร						
งวดที่ 1	26/12/2560	26/12/2560	1	6010A1000006	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)

งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร					
งวดที่ 1		4,800,000.00			รายละเอียด

**ข้อมูลหลักประกันสัญญา**

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน
หลักประกันสัญญา	เงินสด	27/10/2560 - สิ้นสุดภาระผูกพันตามสัญญา	240,000.00	ผูกพัน

**ข้อมูลจัดทำเอกสาร**

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งระงับออกเล็กสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข	

ปุ่ม: **ข้อมูลงบประมาณ** **หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน** **ใบสั่งซื้อ** **ส่งมอบงาน** **ตรวจรับงาน** **จัดทำเอกสารเบิกจ่าย** **1**  
**คำนวณค่าปรับ** **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FCON3001

1. กดปุ่ม

จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้ส่ง/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา แล็บโปร  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3609900938029  
 ประเภทสัญญา สัญญาซื้อขายทั่วไป  
 เลขที่สัญญา กข29/2560 [ดูรายละเอียดสัญญา](#)  
 ลงวันที่ 27/10/2560  
 เลขคณสัญญา 601001000009  
 จำนวนเงินตามสัญญา 4,800,000.00 บาท

การเบิกจ่าย  ผ่าน GFMS  ไม่ผ่าน GFMS  ทั้งผ่านและไม่ผ่าน GFMS

**ประวัติการเบิกจ่ายเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด**

ครั้งที่	งวดเงินที่	งวดงานที่	เลขคณเบิกจ่ายเงิน	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	เงินอื่นๆ	รวมจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย	สถานะดำเนินการ	วันที่จ่ายเงิน

**2** [บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0006

2. กดปุ่ม

[บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย**

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่ 1 [เลือกเอกสารที่ตรวจรับ](#) **3**  
 \*เลขคณตรวจรับ  
 \*วันที่เบิกจ่ายเงิน ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)  
 เลขที่ใบเสร็จรับเงิน  
 วันที่ใบใบเสร็จรับเงิน ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดปปปป)  
 เลขที่ PO

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกเงินสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[รายละเอียดคำปรี](#) [ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ดำเนินการขั้นต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0006

3. กดปุ่ม

[เลือกเอกสารที่ตรวจรับ](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

=	ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคณเบิก จ่ายเงิน	เลขคณส่งมอบงาน	เลขคณตรวจรับ	วันที่ตรวจรับ		สถานะดำเนินการ
						ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่	
4	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	6010D1000007	6010A1000006	26/12/2560	05/01/2561	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

5

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0006

4. ผู้ใช้ทำเครื่องหมาย  หน้ารายการประวัติการตรวจรับงานที่ต้องการ
5. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่  เลือกเอกสารที่ตรวจรับ

\*เลขคณตรวจรับ

\*วันที่เบิกจ่ายเงิน  6

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ใบเสร็จรับเงิน  ระบบเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปป)

เลขที่ PO

รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	งวดงานที่	สรุปผลตรวจรับ
เครื่องถ่ายเอกสาร	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

งวดเงินที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย
					รายการ	จำนวนเงิน	
ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องถ่ายเอกสาร							
1	4,800,000.00						4,800,000.00
รวมเงินตั้งเบิกจ่าย							4,800,000.00

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง **7**  **8**

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON0006

6. บันทึก “วันที่เบิกจ่ายเงิน”
7. กดปุ่ม
8. กดปุ่ม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
 สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้ว่า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	แล็บโปร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3609900938029
ประเภทสัญญา	สัญญาซื้อขายทั่วไป
เลขที่สัญญา	กข29/2560 <span style="float: right; color: green;">ดูรายละเอียดสัญญา</span>
ลงวันที่	27/10/2560
เลขคณสัญญา	601001000009
จำนวนเงินคณสัญญา	4,800,000.00 บาท
การเบิกจ่าย	<input type="radio"/> ผ่าน GFMS <input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน GFMS <input type="radio"/> ทั้งผ่านและไม่ผ่าน GFMS

**ประวัติการเบิกจ่ายเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด**


ครั้งที่	งวดเงินที่	งวดงานที่	เลขคณเบิกจ่ายเงิน	จำนวนเงิน	คาปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	เงินอื่นๆ	รวมจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย	สถานะดำเนินการ	วันที่จ่ายเงิน
1	1	1	6010F1000006	4,800,000.00					4,800,000.00	จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว	10/01/2561
				<b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>	4,800,000.00				4,800,000.00		

บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน
กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCO0006

9. กดปุ่ม

กลับสู่นำหลัก



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงศ์งวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
<b>รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร</b>						
งวดที่ 1	26/12/2560	26/12/2560	1	6010A1000006	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด
<b>หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง</b> หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดชดเชย						
<b>รายละเอียดงวดเงิน :</b> ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
<b>รายการ 1 : เครื่องถ่ายเอกสาร</b>						
งวดที่ 1	10/01/2561	4,800,000.00	0.00	จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด	
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
หลักประกันสัญญา	เงินสด	27/10/2560 - สิ้นสุดภาระผูกพันตามสัญญา	240,000.00	ผูกพัน		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข			

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
10
รายงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

10
กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FCON3001

10. กดปุ่ม

**กลับสู่นำหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

**ข้อมูลโครงการ**

A1 สำนักงาน 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A2 วิธีการจัดหา **คัดเลือก**

A3 ประเภทการจัดหา **ชื่อ**

A4 วิธีการพิจารณา **ราคา** ▶ แสดงรายการพิจารณา

A5 เลขที่โครงการ 60107000076

A5 ชื่อโครงการ **ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก**

ชื่อสัญญา	เลขที่สัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่สัญญา		จำนวนเงินตามสัญญา	สถานะสัญญา/หลักประกัน	รายละเอียด
			ตั้งแต่	สิ้นสุด			
แล็บโปร	กข29/2560	60	27/10/2560	26/12/2560	4,800,000.00	ส่งงานครบถ้วน/ผูกพัน	รายละเอียด

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า  
 : แก้ไขสัญญาหรือชื่อ : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง  
 : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการค้าวิ

▶ ขอจองประมวลโครงการ
▶ กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCON3000

11. กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 17 ตุลาคม 2560  
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ

ค้นหา
ล้างตัวเลือก
ค้นหาขั้นสูง

รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการที่
<input type="checkbox"/>	D60100000078	60107000076	ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก	5,000,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	บริหารสัญญา
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
 กดที่ชื่อโครงการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อคืนขั้นตอนการทำงานทั้งหมด

เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

12. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม



เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

